

Gorzów Wlkp. 30.11.2018 r.

Zapytanie ofertowe nr 02/8.4.2/2018, prowadzone w ramach rozeznania rynku

dotyczy wyboru instytucji/ trenera do przeprowadzenia warsztatów:

„Kreowanie i wizualizacja wizerunku”

Kod CPV 80000000-9 – usługi szkoleniowe

(niniejsze rozeznanie rynku nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Rozeznanie rynku ma na celu potwierdzenie, że dana usługa została wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa.)

I. Zamawiający

Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego w Gorzowie Wlkp.

ul. Sikorskiego 95

66-400 Gorzów Wlkp.

NIP: 599-279-43-35

REGON: 211246433

KRS: 0000139635

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na przeprowadzeniu warsztatów z „Kreowania i wizualizacji wizerunku” w ramach projektu pn. „Zawodowcy w Gorzowie 2.0” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w zakresie Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wielkopolskiego, zgodnie z Osią Priorytetową 8. Nowoczesna Edukacja, Poddziałaniem 8.4.2. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego realizowane przez ZIT Gorzów Wielkopolski, Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Usługa polega na przeprowadzeniu warsztatów z zakresu „Kreowania i wizualizacji wizerunku” mających na celu: podniesienie umiejętności oraz uzyskanie dodatkowych kwalifikacji zawodowych przez uczniów Zespołu Szkół nr 1 WZDZ w Gorzowie Wlkp., kształcących się w zawodach fryzjer i technik usług fryzjerskich oraz wzmacnianie ich zdolności do zatrudnienia po zakończeniu edukacji:
 - a) Liczba grup warsztatowych: 3 grupy,
 - b) Liczba godzin warsztatów: 72 godziny (24 godziny/1 grupę),
 - c) Liczba dni warsztatów: 9 dni (3 dni/1 grupę),
 - d) Liczebność grup warsztatowych: max 10 osób (łącznie 30 osób),

e) Miejsce realizacji warsztatów: Zespół Szkół nr 1 WZDZ w Gorzowie Wlkp., ul. Sikorskiego 95, 66-400 Gorzów Wlkp.:

- zajęcia teoretyczne: sala nr 12 i/lub 14 – sale wykładowe,
- zajęcia praktyczne: sala nr 4 – pracownia kosmetyczna.

f) Tematyka warsztatów (zajęcia teoretyczne i praktyczne): kolorymetria i analiza kolorystyczna, podstawy kosmologii, makijaż – style i techniki, stylizacja fryzur, autoprezentacja i kreowanie profesjonalnego wizerunku.

g) Terminy i godziny realizacji warsztatów:

Lp.	Data	Godziny realizacji	Liczba godzin	Grupa (nr)
1.	14.01.2019 r.	8.00 – 14.35	8	Gr. 1 10 os.
2.	15.01.2019 r.	8.00 – 14.35	8	
3.	16.01.2019 r.	8.00 – 14.35	8	
4.	17.01.2019 r.	8.00 – 14.35	8	Gr. 2 10 os.
5.	22.01.2019 r.	8.00 – 14.35	8	
6.	23.01.2019 r.	8.00 – 14.35	8	
7.	25.01.2019 r.	8.00 – 14.35	8	Gr. 3 10 os.
8.	26.01.2019 r.	8.00 – 14.35	8	
9.	27.01.2019 r.	8.00 – 14.35	8	

UWAGA. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji warsztatów ze względu na prowadzoną rekrutację uczniów do projektu, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę i uzgodni z nim nowy termin zajęć.

2. Wykonawca szacując koszt warsztatów bierze pod uwagę: wszelkie koszty związane z pracą wykładowców/instruktorów, w tym koszty pracy, dojazdu, noclegów i diet, koszty związane z przygotowaniem i powielaniem materiałów dydaktycznych dla uczestników warsztatów oraz koszty kosmetyków i materiałów niezbędnych do zrealizowania warsztatów zgodnie z tematyką opisana pkt. III, ppkt. 1f.
3. Zamawiający zapewnia do realizacji warsztatów niezbędne pomieszczenia, stanowiska szkoleniowe, rozszerzony zestaw do analizy kolorystycznej, zestawy do konturowania twarzy z pędzlami, salę do przeprowadzenia zajęć teoretycznych wyposażoną w projektor, tablicę i/lub flipchart, bloki do flipcharta, pisaki oraz inne pomoce dydaktyczne (w miarę potrzeb i możliwości).
4. Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - a) weryfikowania aktualnej wiedzy i kompetencji uczestników i dopasowania do tego szczegółowego programu szkoleniowego i metod prowadzenia zajęć (test na początku zajęć),
 - b) dostosowania tempa szkolenia i realizowanych zagadnień do możliwości uczestników,

- c) bieżącego monitorowania obecności uczestników warsztatów na listach obecności przygotowanych przez Zamawiającego i dokumentowania obecności/nieobecności w dziennikach zajęć przygotowanych przez Zamawiającego,
 - d) dokumentowania na bieżąco w dzienniku zajęć zagadnień jakie zostały zrealizowane w danym dniu/godzinach – zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Zamawiającego, które zostaną przekazane ustnie Wykonawcy przed rozpoczęciem warsztatów,
 - e) weryfikowania nabytej wiedzy i kompetencji uczestników projektu podczas warsztatów (test na końcu zajęć i egzamin praktyczny).
5. Po zakończonych warsztatach Wykonawca wystawi każdemu uczestnikowi, który uczestniczył w min. 80% zajęć i zdał egzamin końcowy zaświadczenie/certyfikat o ukończeniu warsztatów. Koszt wystawienia zaświadczeń/certyfikatów zawiera się w cenie usługi.
6. Wykonawca nie ma prawa uzupełniania grup szkoleniowych o uczestników nie będących uczestnikami projektu (tzw. kursanci komercyjni).
7. Rozliczenie finansowe z Zamawiającym nastąpi po zrealizowanych warsztatach, na podstawie protokołu z realizacji warsztatów oraz faktury. Zamawiający nie realizuje przedpłat zaliczkowych.
8. Potwierdzenie realizacji szkoleń odbywa się poprzez dostarczenie Zamawiającemu:
- a) poprawnie uzupełnionych dzienników zajęć oraz list obecności z 3 edycji warsztatów,
 - b) oryginałów testów wiedzy wypełnionych przez uczniów,
 - c) oryginałów protokołów z egzaminów końcowych,
 - d) oryginałów zaświadczeń/certyfikatów o ukończeniu warsztatów.
9. W celu realizacji zamówienia Zamawiający podpisze z Wykonawcą odpowiednią umowę.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie, umiejętności i wiedzę z zakresu tematyki szkolenia oraz spełniają łącznie następujące warunki:
- a) zapewniają wykwalifikowaną kadrę wykładowców/instruktorów z minimum 2-letnim doświadczeniem zawodowym w dziedzinie kreowania i wizualizacji wizerunku lub którzy przeprowadzili minimum 50 godzin (każdy) szkoleń i/lub warsztatów w dziedzinie zgodnej z tematyką szkolenia (zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do oferty).

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić na piśmie, w języku polskim.
2. Cena ofertowa brutto przedstawiona przez Wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz będzie ceną niezmienną do końca jego realizacji.
3. Wszystkie kwoty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta oraz składane łącznie z nią dokumenty muszą być podpisane przez osobę/by uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy, a podpis/y musi/szą umożliwić identyfikację tożsamości osoby/osób je składającej/cych tj. powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.
5. Koszty, związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Na ofertę składa się:
 - a) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
 - b) Załącznik nr 2 – Wykaz kadry,
 - c) Załącznik nr 3 – Wykaz doświadczenia Wykonawcy,
 - d) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy,
 - e) Załącznik nr 5 – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli ofertę podpisuje osoba inna niż to wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, ewidencja działalności gospodarczej), wówczas wraz z ofertą należy złożyć oryginał pełnomocnictwa albo notarialnie potwierdzoną kopię (jeśli dotyczy),

Złożenie powyższych dokumentów jest obligatoryjne. Ich brak skutkuje odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferta z dopiskiem "Zawodowcy w Gorzowie 2.0 – warsztaty z zakresu kreowania i wizualizacji wizerunku" powinna być przesłana za pośrednictwem:
 - a) poczty tradycyjnej na adres: Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego, ul. Sikorskiego 95, 66-400 Gorzów Wlkp. lub
 - b) lub poczty elektronicznej na adres wzdzbwe@zdz.gorzow.pl**do dnia 10 grudnia 2018 r. do godz. 15:00.**
2. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.

VIII. Obowiązek informacyjny

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego w Gorzowie Wlkp. z siedzibą w Gorzowie Wlkp. ul. Sikorskiego 95.*
2. Dane osobowe Wykonawcy i jego pracowników będą przetwarzane w celu rozeznania rynku, zawarcia umowy bądź realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem (RODO Art. 6, ust. 1, lit. b). związanym z prowadzonym rozeznaniem rynku.
3. Dane osobowe Wykonawcy i jego pracowników będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz związanych z nim czynności, zawarcia umowy/zlecenia, a także dochodzenia roszczeń związanych z umową/zleceniem, a nadto w okresie czasu postępowania kontrolnego przewidzianego w odrębnych przepisach.
4. Ponadto, dane osobowe Wykonawcy i jego pracowników mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym, organom egzekucyjnym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator.
5. Wykonawcy i jego pracownicy posiadają prawo dostępu do:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
- * **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.
- * **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
6. Nie przysługuje :
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- 7. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych w wymaganym zakresie jest warunkiem uczestnictwa w postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości współpracy z Administratorem

IX. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania procedury rozeznania rynku bez podania przyczyny.
2. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego rozeznania rynkowego. Informacja o zmianach w treści rozeznania rynkowego oraz o nowym terminie składania ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej: www.zdz.gorzow.pl. Wydłużenie terminu nastąpi co najmniej o czas, który upłynął od wszczęcia postępowania do momentu upublicznienia modyfikacji.
3. Informujemy, że niniejsze rozeznanie rynku nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, iak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Rozeznanie rynku ma na celu potwierdzenie, że dana usługa została wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa.
4. Dodatkowych informacji udziela Pani Marta Domin, ul. Sikorskiego 95, tel. 95 720 73 25 wew. 126 lub 510 134 411 lub e-mail: wzdzbw@zdz.gorzow.pl

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Zbigniew Staszak

Wykonawca:
DOKS PZM Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
66-400 Gorzów Wlkp.
ul. Sikorskiego 95
tel./fax. 95 720 73 25
NIP 559-27-94-535, REGON 211246433

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy: **Zapytania ofertowego nr 02/8.4.2/2018 z dnia**

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
NIP	
REGON	
Imię i nazwisko osoby do kontaktów roboczych oraz numer telefonu	
E-mail	

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące świadczenia usługi polegającej na przeprowadzeniu warsztatów z „**Kreowania i wizualizacji wizerunku**” w ramach projektu pn. „**Zawodowcy w Gorzowie**” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w zakresie Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wlkp., zgodnie z Osią Priorytetową 8. Nowoczesna Edukacja, Poddziałaniem 8.4.2. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego realizowane przez ZIT Gorzów Wielkopolski, Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020

oferuję wykonanie usługi:

za 1 edycję warsztatów (24 godz.) dla średnio 10 osób w kwocie zł brutto
(słownie: brutto).

za łącznie 3 edycje warsztatów (72 godz.) dla 30 osób w kwocie zł brutto
(słownie: brutto).

Przystępując do udziału w postępowaniu o wyłonienie Wykonawcy na świadczenie usługi z zakresu określonego w przedmiocie zamówienia oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w szczególności:

1. Oświadczam, że niniejsze zamówienie wykonam gwarantując wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością z uwzględnieniem wszelkich wymaganych przepisów oraz przyjmuję odpowiedzialność wynikającą z rodzaju wykonywanych usług, przewidzianą w przepisach prawa cywilnego i prawa karnego.
2. Oświadczam, że jestem związana/związany niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od dnia składania ofert.
3. Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczam, że usługi, zaoferowane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, spełniają wszystkie wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczam, że podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.

miejsowość, data

.....
czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2

WYKAZ KADRY

Lp.	Imię i nazwisko wykładowcy/ instruktora	Wykształcenie (poziom wykształcenia, nazwa ukończonej szkoły, kursu itp.)	Doświadczenie zawodowe (zgodne z przedmiotem zamówienia, w tym ilość lat pracy)	Ilość godzin przeprowadzonych szkoleń/ warsztatów w okresie ostatnich 2 lat (zgodne z przedmiotem zamówienia)
1.				
2.				

miejsce, data

.....
czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 3

WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY

L.p	Nazwa i adres firmy/instytucji, w której nabyto doświadczenie	Tematyka szkolenia/ warsztatów	Okres realizacji usługi szkoleniowej (od-do)	Wymiar godzin
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Zawodowcy w Gorzowie 2.0”, jego ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Załączniki do niniejszej oferty:

1.
2.
3.

miejsowość, data

.....
czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 3

Zamawiający: Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego

ul. Sikorskiego 95

66-400 Gorzów Wlkp.

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa i adres

OŚWIADCZAM, ŻE:

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759):

- 1) Posiadam uprawnienia, wymagane przepisami prawa do wykonania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
- 2) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,
- 3) Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- 4) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

OŚWIADCZAM, ŻE:

nie zaistniała żadna z przesłanek o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759) uzasadniająca wykluczenie nas/mnie* jako wykonawcy z postępowania o zamówienie publiczne.

miejsowość, data

.....
*czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

*niepotrzebne skreślić